



SERVEIS AUXILIARS A LA SANITAT (SAS, AIE)

Amb l'objectiu d'integrar coneixement i suport tècnic assistencial a la funció de codificació de diagnòstics i procediments la Direcció de Recursos Humans obre la següent convocatòria interna a la SAS:

TÈCNIC EN DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

Les funcions d'aquest lloc de treball estan relacionades amb l'indexació, codificació i registre de dades clíniques de diagnòstics i procediments.

Es requereix:

- Pertànyer a la plantilla del CHV o de la SAS.
- Titulació de Tècnic superior en documentació sanitària o Diplomat/Grau en Infermeria.
- Coneixements específics en:
 - Codificació de dades clíniques.
 - Terminologia clínica d'un informe mèdic.
 - Funcionament i organització dels diferents documents de la història clínica d'un pacient.
 - Ofimàtica, especialment excel i word.
 - Funcionament a nivell assistencial i administratiu de l'Hospital.
- Perfil competencial: Planificació i organització, capacitat analítica, orientació a resultats, iniciativa, capacitat de treball en equip, comunicació i empatia.

Es valorarà:

- Experiència professional en indexació i codificació de dades clíniques.
- Nivell C de català.
- Nivell mínim d'anglès.

S'ofereix:

- Incorporació a l'equip de Planificació i Sistemes d'Informació.
- Formació complementària en Normatives i sistemes de classificació de diagnòstics i procediments vigents.
- Dedicació completa.
- Jornada de dilluns a divendres.

*Les persones interessades en ocupar aquest lloc de treball i que compleixin els requisits indicats, poden presentar la seva sol·licitud abans **del dia 26 març de 2017** a la **UNITAT DE SELECCIÓ**, especificant el motiu del seu interès, així com els mèrits que reuneixen.*

Sra. Sara Manjon
DIRECTORA RRHH del CHV

Vic a 7 de març de 2017