



En data 1 de febrer de 2019 i fins el 17 de febrer de 2019 s'obre període de presentació de sol·licituds per a

## COORDINADOR/A HOSPITALARI dels especialistes en formació en medicina familiar i comunitària

*Amb dependència funcional de la cap d'estudis el/la coordinador/a hospitalari ha d'orientar i gestionar el procés docent dels especialistes en formació assignats i proposar, si s'escau, mesures de millora del programa, portant a terme les següents funcions:*

- planificar individualment el desenvolupament dels programes docents en el context legal i organitzatiu del Centre i fer-ne el seguiment
- formar part de la comissió de docència del CHV
- relacionar-se amb els actors docents (tutors, formadors, etc) del CHV i de les Àrees Bàsiques de Salut
- participar en les activitats d'avaluació sumativa que es dissenyin des dels organismes corresponents
- coordinar el programa formatiu del Centre orientat a l'especialitat de MFiC

Pel desenvolupament d'aquestes tasques, es preveu una dedicació de 20 hores mensuals.

Els professionals interessats han de complir els següents **requisits bàsics**:

- Títol d'especialista via MIR (qualsevol especialitat)
- Treballar al CHV, amb relació laboral estable, que assegurí el temps de dedicació i la continuïtat de l'acció tutorial a exercir.
- Experiència prèvia mínima assistencial de dos anys com a metge/ssa adjunt en la seva especialitat
- Es valorarà la progressió personal en carrera professional i l'experiència en formació postgrau MIR

L'assumpció de les tasca de coordinador hospitalari computa com a mèrits en carrera professional i permeten l'accés a formació específica en temes docents.

*Les persones interessades han de presentar la seva sol·licitud a la **UNITAT DE SELECCIÓ**, especificant el motiu del seu interès, així com els mèrits que reuneixen:*

*Via mail: [seleccio@chv.cat](mailto:seleccio@chv.cat)*

*Via web: <http://www.chv.cat/professionals/treballa-amb-nosaltres/convocatories/>*

*Telèfon contacte: 93 889 11 11 (extensió 3254)*

**Sra.Sara Manjon**  
**DIRECTORA RECURSOS HUMANS**